وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جـــهاز الإشـــراف والتقـــويم العلـــمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

- كلية الحكمة الجامعة -
استمارة وصف المقرر الدراسي
للعام الدراسي 2022 / 2023

الكلية: كلية الحكمة الجامعة – بغداد

القسم: القانون

اسم المقرر (المادة الدراسية): المرحلة الأولى - تطبيقات الحاسوب

استاذ المادة: م.م. عمر عبد اللطيف جاسم

ختم القسم
(مصادقة القسم)

ختم عمادة الكلية
(مصادقة العمادة)

وصف المقرر الدراسي

يوفر وصف المقرر خطة مكتوبة، وإيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المادة الدراسية وطرائق التعليم والتعلم وطرائق التقييم وتوضيح مخرجات التعلم المتوقع من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم والتعليم المتاحة.

1. المؤسسة التعليمية	كلية الحكمة الجامعة (HIUC)
2. القسم العلمي	القانون
3. اسم المقرر (اسم المادة)	المرحلة الأولى - تطبيقات الحاسوب
4. أشكال الحضور المتاحة	حضوري / الكتروني (عند بعد): حضوري
5. نظام المقرر (فصلي/ سنوي)	سنوي
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	ساعة*15 اسبوع =30 ساعة العدد الكلي
7. تاريخ إعداد هذا الوصف	2022/09/27

8. اهداف المقرر (اهداف المادة الدراسية) الرئيسية:

1- اكتساب مهارات الحكم على وتقييم بعض برمجيات الكمبيوتر التعليمية واتخاذ القرارات اللازمة لاختيارها واستخدامها.

2- تنمية قدرة الطلاب على التفكير الإبداعي في إنتاج برامج تعليمية كمبيوترية وفق الأسس العلمية لبناء البرامج.

3- تجميع المحتوى التعليمي وتحليله وتوفير عناصر الوسائط المتعددة المرتبطة به والخادمة له.

9. البنية التحتية للمقرر الدراسي:

أ. الكتاب المقرر الاساسي:

أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية

ب. المراجع (المصادر - وتشمل: المجلات العلمية , التقارير ,....) الموصى بها لتعزيز مستوى الطالب:

المجلات الاكاديمية العلمية العالمية والعربية والمحلية .

ج. الكتب والمراجع الموصى بها لتعزيز مستوى الطالب:

كتاب Microsoft Office 2010 : تأليف أ.م.د. زياد محمد عبود أ.د. غسان حميد عبد المجيد
أ.م. سهيل نجم عبود م.م. عدنان خلف شذر

د. المراجع الالكترونية, مواقع الانترنيت الموصى بها لتعزيز مستوى الطالب:

https://www.youtube.com/watch?v=klPWtEJ-CGs

https://www.youtube.com/watch?v=jBjQWuvVbUY

10. مخرجات المقرر الدراسي و طرائق التعليم والتعلم و طرائق التقييم:-

أ- المعرفة

الأهداف المعرفية التي سيكتسبها الطالب:

أ1- معرفة الطالب بتقنيات الحاسوب.
أ2- التعرف على أجزاء الحاسوب Hardware and Software.
أ3- التعرف على تطبيقات الحاسوب ونظام ال Windows.

طرائق التعليم (التي تحقق الاهدف المعرفية):

1- المحاضرات النظرية تكون باستخدام منصات التعليم الالكتروني

طرائق التعلم (التي تحقق الاهدف المعرفية):

2- عرض فيديوات محمولة على المنصات الالكترونية

طرائق التقييم (التي تحقق الاهدف المعرفية):

1- الاختبارات الشهرية.

2- المشاركه داخل الصف.

3- درجة منتصف الكورس.

4- تفاعل الطلبة بالمحاضرات الحضورية وعمل محاضرات الكترونية مساعدة .

5- درجة الواجبات المتنوعة Assignment + Presentation

ب - المهارات

الأهداف المهاراتية التي سيكتسبها الطالب:

ب1 - فتح افاق جديدة للطالب وتوضيح العلاقات العامة بين الجزء العملي والنظري.
ب2 - القدرة على استخدام الأمثلة.
ب3 - استخدام وسائل الاتصال الحديثة للتفاعل الايجابي مع الاستاذ.

طرائق التعليم (التي تحقق الاهدف المهاراتية):

عملAssignment بشكل مستمر ومن محتوى المادة التدريسية

طرائق التعلم (التي تحقق الاهدف المهاراتية):

عمل Presentation بشكل مستمر ومن محتوى المادة التدريسية

طرائق التقييم (التي تحقق الاهدف المهاراتية):

عمل Quiz مفاجىء لكي يجعل الطالب بتركيز مستمر طول فترة المحاضرة

ج- الوجدانية و القيمية

الأهداف الوجدانية و القيمية :

ج1- جعل الطالب ايجابيا في طريقة تفكيره.
ج2- توجيه رسالة وجدانية تتعلق برفع الروح المعنوية للطالب وشعوره لأهمية دوره في المجتمع.

طرائق التعليم (التي تحقق الاهدف الوجدانية و القيمية):

ج1- طرح بعض الامثلة التي تتفق مع تحقيق مضمون تكنولوجيا المعلومات .

ج2- عرض المشاهد القصيرة التي توضح طرق عمل الحاسوب والبرامجيات المختصة به .

طرائق التعلم (التي تحقق الاهدف الوجدانية و القيمية):

ج1- تشجيع الطلبة على قراءة الكتب العلمية والتكنولوجيا لمواكبة تطور العصر.

ج2- مشاهدة مقاطع الفديو والتعلم منها بأستخدام طرق عمل التكنولوجيا الحديثة.

طرائق التقييم (التي تحقق الاهدف الوجدانية و القيمية):
د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي) د1- إعداد طلبة قادرين العمل على الحاسوب بشكل مهاري . د2- تطوير الفكر البرمجي للطلبة وزيادة الثقة بالنفس . د3- إعداد كوادر برمجية قادرة على توظيف الحاسوب في خدمة المجتمع بالشكل المثالي .

11. بنية المقرر الدراسي

1. بنية المقرر (الفصل الدراسي الاول للنظام السنوي و الفصل الواحد للنظام الفصلي (الكورسات)) :-

الأسبوع	عدد الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة تحقيق اهداف (معرفية او مهاراتية او وجدانية والقيمية او مهارات عامة)	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	1 ساعة	المعدات	Hardware	محاضرة حضوري	طرح الأسئله للطلاب.
2	1 ساعة	الحاسوب الشخصي	Personal Computer	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
3	1 ساعة	الحاسوب المحمول وحواسيب الجيب	Laptops and Palm Computers	محاضرة حضوري	أمتحان شهري.
4	1 ساعة	الأجهزة الرقمية المحمولة باليد	Hand-held Portable Digital Devices	محاضرة حضوري	طرح سؤال أثناء المحاضرة لتقيم الطالب ومهاراته.
5	1 ساعة	الأجزاء الرئيسية للحاسوب	The main Parts of a Computer	محاضرة حضوري	طرح سؤال أثناء المحاضرة لتقيم الطالب ومهاراته.
6	1 ساعة	ذاكرة الحاسوب	Computer's Memory	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
7	1 ساعة	أنواع الذاكرة	Types of Memory	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
8	1 ساعة	تمثيل البيانات في الحاسوب	Representing Data in the Computer	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
9	1 ساعة	وحدات قياس لبذاكرة	Memory Capacity Measurement	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.

10	1 ساعة	وسائط التخزين	Storage Media	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
11	1 ساعة	وحدات الأدخال	Input Devices	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
12	1 ساعة	وحدات الأدخال/الأخراج	Input and Output Devices	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
13	1 ساعة	البرمجيات	Software	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
14	1 ساعة	نظم التشغيل	Operating System	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
15	1 ساعة	البرمجيات التطبيقية	Applications Software	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
2 - بنية المقرر (الفصل الدراسي الثاني للنظام السنوي فقط) :-					
الأسبوع	عدد الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة تحقيق اهداف (معرفية او مهاراتية او وجدانية والقيمية او مهارات عامة)	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
16	1 ساعة	المعدات	Interfaces	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
17	1 ساعة	الحاسوب الشخصي	- Windows Starting Windows	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
18	1 ساعة	الحاسوب المحمول وحواسيب الجيب	– Use a mouse Task Bar	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
19	1 ساعة	الأجهزة الرقمية المحمولة باليد	Hiding, Moving and Resizing the Taskbar	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
20	1 ساعة	الأجزاء الرئيسية للحاسوب	Jump List – Desktop Icons	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
21	1 ساعة	ذاكرة الحاسوب	Turning Off The Computers	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
22	1 ساعة	أنواع الذاكرة	Log Off and Switch Users	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
23	1 ساعة	تمثيل البيانات في الحاسوب	Shut down a Non-Responding Application	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
24	1 ساعة	وحدات قياس لبذاكرة	Start menu – Pin a Shortcut in the Start Menu	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.

25	1 ساعة	وسائط التخزين	Adding a Folder or File to the Start Menu	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
26	1 ساعة	وحدات الأدخال	Remove the Most Used Programs	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
27	1 ساعة	وحدات الأدخال/الأخراج	Running a Program Using the Start Menu	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
28	1 ساعة	البرمجيات	Picture Library – Music Library	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
29	1 ساعة	نظم التشغيل	Minimizing and Maximizing, Closing a Window	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.
30	1 ساعة	البرمجيات التطبيقية	Moving a Window – Resizing a Window	محاضرة حضوري	مشاركة الطلاب في المحاضرة.

12. خطة تطوير المقرر الدراسي

1- تبني خطة دراسية تراعي معايير الاعتماد الاكاديمي للتخصص.
2- السعي بتحديث المقررات الدراسية بما يواكب استحداث المناهج والتقدم السريع والطفرة السريعة في العلم والبحث العلمي.
3- السعي المبرمج للوصول الى حافات العلوم من خلال الاتصال مع الجامعات الرصينة والتبادل الثقافي على مستوى البحوث او الزيارات او التبادل الثقافي لكسب الخبرة والمعرفة النظرية للعلوم.

التوقيع:

اسم استاذ المادة : م.م. عمر عبد اللطيف جاسم
التاريخ: 2022 /09/27

- -

دقق الجانب العلمي للملف من قبل اللجنة العلمية في القسم

اللجنة العلمية في القسم:

التوقيع:	**التوقيع:**	**التوقيع:**
عضوا:	**عضوا:**	**رئيسا:**
التاريخ: / / 2022	**التاريخ: / / 2022**	**التاريخ: / / 2022**

- -

دقق الجانب التنظيمي للملف من قبل لجنة ضمان الجودة والأداء الجامعي في القسم

التوقيع:

اسم عضو لجنة ضمان الجودة والأداء الجامعي في القسم:
التاريخ : / / 2022

- -

دقق الجانب العلمي والتنظيمي للملف من قبل رئيس القسم وتمت المصادقة عليه

التوقيع:

اسم رئيس القسم :
التاريخ: / / 2022